

## 【卒業生・修了生等対象】各種証明書発行の有料化のお知らせ

本学では、これまで卒業生・修了生等の方からの卒業証明書、成績証明書等の証明書の発行については、無料としておりましたが、発行に伴う業務コストや受益者負担の観点から、これを見直すことといたしました。（在学生については、これまでどおり無料で発行いたします。）

2022年6月1日(水)以降の申請分(郵送による申請の場合は、6月1日以降の消印による申請分)より、卒業生・修了生等に係る各種証明書の発行については、下記の手数料・システム利用料がかかります。また、申請方法についても、6月1日(水)以降は原則として、**オンライン申請**に変更となります。

対象となる皆様には、ご負担をお掛けすることとなりますが、ご理解いただきますようよろしくお願いいたします。

### 記

#### 1. 詳細

2022年6月1日(水)以降の申請分について、各種証明書発行の手数料・システム利用料を以下のとおりに変更いたします。

#### 2. 対象者

■ 卒業生・修了生及び退学者等（非正規生を含む。）

■ 博士課程を経ずに博士の学位を授与された者

※申請時に本学の学生（非正規生を含む）である者は除く。

#### 3. 発行手数料

卒業（修了）証明書、成績証明書、在学期間証明書【和文】……………1通につき 400円

卒業（修了）証明書、成績証明書【英文】……………1通につき 600円

学力に関する証明書、単位修得証明書【和文】……………1通につき 600円

上記以外の証明書……………1通につき 600円

#### 4. システム利用料

1申請につき 300円（返信用普通郵便料金を含みます。速達、海外発送は別途料金をご負担いただきます。）

お問い合わせ

学務課教育支援係

TEL：093-884-3049