様式Ａ１－１　申請書（表紙）

|  |
| --- |
| 　　年　　月　　日明専会２０２０基金事業　〜母校愛・同窓の絆強化〜明専会部活動応援事業２０２４年度　申請書　一般社団法人明専会　　会長　高原 正雄　殿　　　　　　　　　　　　　　　　団体名　　　　　　　　　　　　　　　　（部・同好会）　　　　　　　　　　　　　　　　団体代表者　所属学部　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　学科　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　学年　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　学生番号　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　氏名　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　住所　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　電話番号　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　メールアドレス |
| 申請額 | 円 |
| 活動期間 |  |
| 顧問教員 | 氏名 |  |
| 所属 |  |
| 電話番号 |  |
| メールアドレス |  |
| 活動場所（主たる活動場所には○印を付してください。） |
| 備　　考 |  |

様式Ａ１－２　活動実績

|  |
| --- |
| これまでの活動履歴・実績 |
| 前年度の活動の中で、主としてアピールしたい事項（図表や写真を用いても構いません） |
| 構成員の状況（構成員のリストは申請書の最後に書く欄があります）学部１年　　名 　　修士１年　　名 　博士　　　　　　　名学部２年　　名 　　修士２年　　名 　その他（　　）　　名学部３年　　名 学部４年　　名 　　　　　　　　　計　　　　　名 |

様式Ａ１－３　活動目標・計画

|  |
| --- |
| 活動目標と計画（活動内容を時系列または活動事項ごとに記入のこと。また、申請費の使用目的を活動計画に沿って記入のこと。）1. 活動目標
2. 活動計画
3. 申請費使用目的
 |

様式Ａ１－４　活動経費

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 経費項目※ | 必要額 | 備考 |
| 支援対象経費 | 物品費 |  |  |
| 謝金（講師、指導者等謝金） |  |  |
| 旅費（講師、指導者等旅費、活動上必要な旅行経費） |  |  |
| 雑役務費（委託費など） |  |  |
| 通信運搬費 |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| 合計 |  |  |

※：経費項目の詳細として、経費項目ごとに、名称、規格、数量、単価、金額を添付すること。

 欄が不足する場合には自由に足しても構いません。

計画にあたって、不明な点については、明専会事務局に照会すること。

2023年度団体活動経費

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 項目 | 金額 | 備考 |
| 責善会予算 |  |  |
| 明専会からの支援 |  |  |
| OBOGからの支援 |  |  |
| 部費　 |  |  円/月 x 人 x12月 |
| 他の団体からの支援　団体名（　　　　　　） |  |  |
|  |  |  |
| 合計 |  |  |

※：年間活動経費について記載のこと、確定していない場合は前年までの実績に基づいて記載のこと。

部費については、年間総額を見積もること。欄が不足する場合には自由に足しても構いません。

その他

|  |
| --- |
| 活動費についての特記事項があれば記入のこと |
| ＯＢＯＧの組織化の状況（連絡をとっているＯＢの人数や、交流会などの開催状況を記入のこと。）1. 連絡可能なOB数
2. 交流会、総会等開催状況、ＯＢ会誌発行状況　等
3. OBOGからの支援状況
 |

様式Ａ１－５　構成員リスト

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | 名前 | ふりがな | 学生番号(半角数字) | 所属学部・学科（コース） | 学年 | 明専会使用欄 |
| 1 |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |  |
| 6 |  |  |  |  |  |  |
| 7 |  |  |  |  |  |  |
| 8 |  |  |  |  |  |  |

※欄は自由に増やしても構いません。